



คำสั่งผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก
ที่ ๙๑ / ๒๕๖๔
เรื่อง มอบหมายให้บุคคลหรือคณะบุคคลเป็นผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่
ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก

เพื่อให้การดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมติคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงมอบหมายให้บุคคลหรือคณะบุคคลเป็นผู้ช่วยเหลือและปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก ตามมาตรา ๒๕ (๑) (๕) และ (๖) แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้บุคคลหรือคณะบุคคลตามรายชื่อแนบท้ายปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานรับสมัครและเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๑.๑ ฝ่ายอำนวยความสะดวก

๑.๑ นางสาวธัญพร	รัตนกุสมภ์	ผอ. กกต.อบต.บางจาก	เป็น ประธานฯ
๑.๒ นางวิภาวี	ช่อกระพุ่ม	ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็น กรรมการ
๑.๓ นายสมใจ	ตาละลักษณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็น กรรมการ
๑.๔ นางวารุณี	โตทรัพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	เป็น กรรมการ
๑.๕ นางสุรีนุช	เกตุดแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เป็น กรรมการ
๑.๖ นางสาวสาวิตรี	พูลเพิ่ม	นักทรัพยากรบุคคล	เป็น กรรมการ
๑.๗ นางสาวรสันย์	อินทร์ปรุง	นักพัฒนาชุมชน	เป็น กรรมการ
๑.๘ นางสาวรัชณี	กิมวังตะโก	เจ้าพนักงานธุรการ	เป็น เลขานุการ

มีหน้าที่อำนวยความสะดวกฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๒ ฝ่ายลงเวลา ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน และบันทึกถ้อยคำ ประกอบด้วย

ชุดที่ ๑ โต๊ะลงเวลา			
๑. นายประสิทธิ์ชัย	บุญมี	คนงาน	(รับลงเวลา ผล.)
๒. นายปัญญา	ปานพ่วง	คนงาน	(รับลงเวลา สด.ม.๑ - ม.๒)
๓. นายพยุ่งน้อย	พุ่มสี	พนักงานขับรถ	(รับลงเวลา สด.ม.๓ - ม.๔)
๔. นางวารางคณา	ปานชำ	นักการ	(รับลงเวลา สด.ม.๕ - ม.๖)
๕. นายธนวัฒน์	ปานฉลอง	พนักงานขับเครื่องฯ	(รับลงเวลา สด.ม.๗ - ม.๘)

ชุดที่ ๒ โต้ะตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน

- | | | |
|--------------------|-----------|--|
| ๑. นายประสิทธิ์ | ปิ่นเคียร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ตรวจเอกสาร ผณ.) |
| ๒. นางสาวเกศินี | ฉัตรทัศน์ | นักวิชาการพัสดุ (ตรวจเอกสาร สด.ม.๑ - ม.๒) |
| ๓. นางสาวปาณิสรา | เฮงมี | จงพง.การเงินฯ (ตรวจเอกสาร สด.ม.๓ - ม.๔) |
| ๔. นางกาญจนา | แก้วสะอาด | ผู้ช่วย จพง.ธุรการ (ตรวจเอกสาร สด.ม.๕ - ม.๖) |
| ๕. นางสาวอุทัยวรรณ | พิกุลทอง | ผช.นักวิเคราะห์ฯ (ตรวจเอกสาร สด.ม.๗ - ม.๘) |

โต้ะที่ ๓ โต้ะบันทึกถ้อยคำ

- | | | |
|------------------|------------|---|
| ๑. นางวิภาวี | ช่อกระพุ่ม | ผู้อำนวยการกองคลัง (บันทึกฯ ผณ.) |
| ๒. นางสาวสาวิตรี | พุลเพิ่ม | นักทรัพยากรบุคคล (บันทึกฯ สด.ม.๑ - ม.๒) |
| ๓. นางสาวรสนันย์ | อินทร์ปรุง | นักพัฒนาชุมชน (บันทึกฯ สด.ม.๓ - ม.๔) |
| ๔. นางจันทกานต์ | กลั่นเกลตา | ผู้ดูแลเด็ก (บันทึกฯ สด.ม.๕ - ม.๖) |
| ๕. นางสุรีนุช | เกตุดแก้ว | นักวิเคราะห์ฯ (บันทึกฯ สด.ม.๗ - ม.๘) |

มีหน้าที่รับลงเวลา รับหลักฐานการสมัครว่ามีครบถ้วนตามกำหนดหรือไม่ และบันทึกถ้อยคำของ

ผู้สมัครไว้เป็นหลักฐาน

๑.๓ ฝ่ายรับเงิน/ออกใบเสร็จค่าสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวศรัณย์รัชต์ | ก่อทรัพย์ไพบุลย์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๒.นางสาวอุไรวรรณ | แข่งสุน | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี |
- มีหน้าที่รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ออกหลักฐานการรับเงินและส่งเป็นรายได้ของ อบต.

๑.๔ ฝ่ายออกใบรับสมัคร บันทึกข้อมูลและรายงานผลการรับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|------------|--------------------|
| ๑. นายสมใจ | ตาละลักษณ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นางวารุณี | โตทรัพย์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๓. นางสาวรัชณี | กิมวังตะโก | เจ้าพนักงานธุรการ |
- มีหน้าที่รับออกใบสมัครให้แก่ผู้สมัครฯ บันทึกข้อมูลและรายงานข้อมูลผู้สมัครฯ

๒. คณะทำงานประทัตตราบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

ชุดที่ ๑

- | | | |
|------------------|------------|--------------------------|
| ๑. นางวารุณี | โตทรัพย์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางสาวรสนันย์ | อินทร์ปรุง | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |
| ๓. นางกาญจนา | แก้วสะอาด | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ชุดที่ ๒

- | | | |
|--------------------|-----------|--------------------------|
| ๑. นางสุรีนุช | เกตุดแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒. นางสาวสาวิตรี | พุลเพิ่ม | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๓. นางสาวอุทัยวรรณ | พิกุลทอง | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ |

ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ประทัตตรา เบิกตราประทัตบัตรเลือกตั้งจากคณะกรรมการเก็บรักษาตราประทัต

บัตรเลือกตั้ง

๒. ดำเนินการประทัตตราบนบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตรงบริเวณรอย
ปริฉีกระหว่างต้นขั้วบัตรเลือกตั้งกับตัวบัตรเลือกตั้งทุกบัตรให้ถูกต้อง เรียบร้อยและครบถ้วน

๓. ส่งคืนตราประทัตบัตรเลือกตั้งให้แก่คณะกรรมการเก็บรักษาตราประทัตบัตรเลือกตั้ง
เมื่อดำเนินการประทัตตราบัตรเลือกตั้งทุกบัตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. คณะกรรมการเก็บรักษาตราประทับบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|-------------------|----------------------------|
| ๑. นางวิภาวี | ช่อกระทุ่ม | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางสาวศรัณย์รัชต์ | ก่อเกียรติไพบุลย์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๓. นางสาวปภัสรา | เฮงมี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

มีหน้าที่ เก็บรักษาตราประทับบัตรเลือกตั้งไว้ในที่ปลอดภัย เพื่อส่งมอบให้แก่คณะทำงานประทับตราบัตร

เลือกตั้ง

๔. คณะทำงานรับจ่ายบัตรและวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๔.๑ เขตเลือกตั้งที่ ๑ ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านคอนสนาม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|------------|--------------------|
| ๑ นายสมใจ | ตาลักษณ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒ นางสาวรัชณี | กิมวงศ์โก | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓ นายสามารถ | พันธุ์เกตุ | คนงาน |

๔.๒ เขตเลือกตั้งที่ ๒ ได้แก่ หมู่ที่ ๒ บ้านปากคลอง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|---------|--------------------------------|
| ๑ นางสาวปภัสรา | เฮงมี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๒ นายธนวัฒน์ | ปานฉลอม | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา |
| ๓ นายปราโมทย์ | มีแย้ม | คนงาน |

๔.๓ เขตเลือกตั้งที่ ๓ ได้แก่ หมู่ที่ ๓ บ้านใหม่ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|-----------|--------------------------|
| ๑ นางสุรีนุช | เกตุแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒ นางจันทกานต์ | กลั่นเกลา | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) |
| ๓ นางวรรณคณา | ปานขำ | นักการ |

๔.๔ เขตเลือกตั้งที่ ๔ ได้แก่ หมู่ที่ ๔ บ้านสามเรือน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------------------|
| ๑ นางวารุณี | โตทรัพย์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒ นางสาวอุทัยวรรณ | พิกุลทอง | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๓ นายปัญญา | ปานพ่วง | คนงาน |
| ๔ นายประสิทธิ์ชัย | บุญมี | คนงาน |

๔.๕ เขตเลือกตั้งที่ ๕ ได้แก่ หมู่ที่ ๕ บ้านเหมืองไกรทอง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|------------|---------------------------|
| ๑ นางวิภาวี | ช่อกระทุ่ม | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒ นางสาวเกศิณี | ฉัตรทัศน์ | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ |
| ๓ นายโกศล | แท่นแก้ว | คนงาน |

๔.๖ เขตเลือกตั้งที่ ๖ ได้แก่ หมู่ที่ ๖ บ้านหัวเวียง ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|-----------|--------------------------|
| ๑ นางสาวสาวิตรี | พูลเพิ่ม | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๒ นางกาญจนา | แก้วสะอาด | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓ นายพยงน้อย | พุ่มสี | พนักงานขับรถยนต์ |

๔.๗ เขตเลือกตั้งที่ ๗ ได้แก่ หมู่ที่ ๗ บ้านทุ่งเพื่อ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------------|-----------------------------------|
| ๑ นางสาวศรัณย์รัชต์ | ก่อเกียรติไพบุลย์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๒ นางสาวอุไรวรรณ | แข่งสุน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๓ นายชโล | เครื่องสง่า | คนงาน |

๔.๘ เขตเลือกตั้งที่ ๘ ได้แก่ หมู่ที่ ๘ บ้านลำพัง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|------------|--------------------------|
| ๑ นางสาวรสันย์ | อินทร์ปรุง | นักพัฒนาชุมชน |
| ๒ นายประสิทธิ์ | ปิ่นเศียร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓ นายเพชรรุ่ง | ทับทิมทอง | คนงาน |

ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการเลือกตั้งตามแบบรายการที่ กกต. กำหนด ให้แล้วเสร็จก่อนวันส่งมอบอุปกรณ์ และส่งมอบอุปกรณ์ในการเลือกตั้งให้คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งในวันส่งมอบอุปกรณ์

๒. ควบคุมและให้คำแนะนำแก่กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งในการตรวจสอบบัตรเลือกตั้งและอุปกรณ์ให้ถูกต้องตรงกับบันทึกการส่งมอบ เมื่อถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งลงลายมือชื่อในบันทึกการรับมอบ พร้อมนำบัตรเลือกตั้งและอุปกรณ์ต่าง ๆ ใส่ในหีบแล้วใส่สายรัด โดยให้กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งผู้ใดผู้หนึ่งเป็นรับผิดชอบ

๓. รับมอบอุปกรณ์พร้อมหีบบัตรเลือกตั้งจากคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง หลังจากเสร็จสิ้นการนับคะแนนเลือกตั้ง

๕. คณะทำงานรักษาความปลอดภัยบัตรเลือกตั้ง

ชุดที่ ๑

- | | | |
|--------------|----------|------------------|
| ๑ นางวารุณี | โตทรัพย์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒ นายพูนน้อย | พุ่มสี | พนักงานขับรถยนต์ |

ชุดที่ ๒

- | | | |
|--------------|----------|--------------------|
| ๑. นายสมใจ | ตาลักษณ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายสินธุ์ | หยดย้อย | ยาม |

ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ดูแลรักษาความปลอดภัยหีบบัตรเลือกตั้งตลอด ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันเลือกตั้ง ๑ วัน

๒. ตรวจสอบที่และผู้เข้าเวรรักษาความปลอดภัยหีบบัตรเลือกตั้งและบัตรเลือกตั้งทุกๆ ๑ ชั่วโมง หรือตามความเหมาะสม

๓. หากเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติของสถานที่รักษาหีบบัตรหรือมีบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณห้องเก็บบัตรเลือกตั้งจะต้องรายงานให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางจากทราบโดยเร็ว

๔. หน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางจากมอบหมาย

๖. ผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

๖.๑ ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------|-------------|
| ๑. ด.ต. สายันต์ | สุกทน |
| ๒. ด.ต. บุญลือ | แก้วลุ่มแฝก |

ปฏิบัติหน้าที่ รักษาความสงบเรียบร้อยมีหน้าที่และอำนาจดังนี้

๑. รักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยภายในเขตเลือกตั้ง

๒. อำนาจความสะอาดและจัดระเบียบการจราจร

๓. สนับสนุนและช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมายจาก

๔. รับแจ้งเหตุในกรณีที่มีการกระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ในวันเลือกตั้ง

๕. จับกุมและควบคุมตัวผู้กระทำความผิดส่งพนักงานสอบสวนในกรณีที่ได้พบการกระทำความผิด ตามกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นในวันเลือกตั้งหรือได้รับแจ้งโดยมีพยานหลักฐานอันน่าเชื่อถือและผู้กระทำความผิดยังปรากฏตัวอยู่ในบริเวณที่เลือกตั้ง โดยถือว่าเป็นกรณีพบการกระทำความผิดซึ่งหน้า

ให้เจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยปฏิบัติหน้าที่ในวันรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ วันมอบหีบบัตรและอุปกรณ์การเลือกตั้ง และในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ วันเลือกตั้ง

๕.๒ ฝ่ายจัดสถานที่และบริการ

๑. นายสมใจ	ตาละลักษณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็น หัวหน้า
๒. นายโกศล	แท่นแก้ว	คนงาน	เป็น ผู้ช่วย
๓. นายเพชรรุ่ง	ทับทิมทอง	คนงาน	เป็น ผู้ช่วย
๔. นายสามารถ	พันธุ์เกตุ	คนงาน	เป็น ผู้ช่วย
๕. นายชลอ	เครือสง่า	คนงาน	เป็น ผู้ช่วย
๖. นายปราโมทย์	มีแย้ม	คนงาน	เป็น ผู้ช่วย

มีหน้าที่ เตรียมจัดสถานที่ในวันรับสมัครและในวันเลือกตั้ง จัดทำป้ายประกาศ ป้ายแนะนำต่างๆ ตลอดจนจัดหา
น้ำและอาหารแก่ผู้ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นางสาวธัญพร รัตนกุสมภ์)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก